

Соглашение
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

г. Вышний Волочек

«13» января 2023года

Учредитель Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа (далее – Учредитель) в лице и.о. руководителя Зингеевой Надежды Анатольевны, действующего на основании Распоряжения Администрации Вышневолоцкого городского округа № 2-рк от 09.01.2023 года с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (далее - Учреждение) в лице заведующего Брынцевской Натальи Игоревны, действующего на основании Устава утвержденного 05.03.2020 №78 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия).

Субсидия предоставляется на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) при выполнении требований настоящего Соглашения.

II. Права и обязанности Сторон

1. Учредитель обязуется:

- а) предоставлять в 2023 году Учреждению Субсидию в сумме **20 704 097,00(двадцать миллионов семьсот четыре тысячи девяносто семь) рублей 00 копеек;**
- б) перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- в) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2. Учредитель вправе:

- а) изменять сумму предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального

законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

б) приостанавливать перечисление Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 18.12.2019 №336 "О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений Вышневолоцкого городского округа Тверской области";

в) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в соответствии с законодательством.

3. Учреждение обязуется:

а) оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием за счет Субсидии, предоставляемой Учредителем;

б) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

в) осуществлять использование средств Субсидии только на цели, связанные с выполнением муниципального задания;

г) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем Субсидии;

д) представлять отчетность Учредителю о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии в соответствии с законодательством;

е) согласовывать с Учредителем направления расходования средств Учреждения, полученных за счет доходов от оказания муниципальным учреждением муниципальных услуг за плату сверх установленного муниципального задания и приносящей доход деятельности.

4. Учреждение вправе:

а) расходовать Субсидию в соответствии с настоящим Соглашением и законодательством;

б) обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

IV. Срок действия Соглашения

5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами

и действует в течение 2022 финансового года.

6. Обязательства Сторон по настоящему Соглашению считаются полностью исполненными с даты согласования Учредителем отчетности Учреждения о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии за 2023 год.

V. Заключительные положения

7. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством.

9. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

10. Размер Субсидии и сроки ее предоставления определяются в соответствии с графиком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания согласно приложению к настоящему Соглашению.

11. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VI. Адреса и реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ	УЧРЕЖДЕНИЕ
Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа	Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 31»
Место нахождения: 171163, Тверская область, г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-61/1 Реквизиты: ИНН/КПП 6908002317/690801001 БИК 012809106 ЕКС 40102810545370000029 Казначейский счёт 03231643287140003600 Отделение Тверь Банка России//УФК по Тверской области г. Тверь (02363008150) л/с 03363008191 в Финансовом управлении администрации Вышневолоцкого городского округа Тверской области ОКОПФ 75404 ОКПО 02106636 ОКВЭД 84.11.32	Место нахождения: 171166, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Ямская, д. 114 Реквизиты: ИНН/КПП 6908006030/690801001 БИК 012809106 ЕКС 40102810545370000029 Казначейский счет: 03234643287140003600 Отделение Тверь Банка России УФК по Тверской области г.Тверь л/с 20016У04540 Финансовое управление МБДОУ «Детский сад № 31» ОКОПФ 75403 ОКПО 54554798 ОКВЭД 85.41
И.о.руководителя  Н.А. Зингеева	Заведующий  Н.И. Брынцевская
М.П. 	М.П. 

Приложение
к Соглашению о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

График
предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

Периодичность перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания <*>	Сумма, руб.
Всего	20 704097,00
I квартал, в том числе	5176024,25
январь	1725341,42
февраль	1725341,42
март	1725341,41
II квартал, в том числе	5176024,25
апрель	1725341,42
май	1725341,42
июнь	1725341,41
III квартал, в том числе	5176024,25
июль	1725341,42
август	1725341,42
сентябрь	1725341,41
IV квартал, в том числе	5176024,25
октябрь	1725341,42
ноябрь	1725341,42
декабрь	1725341,41

<*> Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно 1 раз в месяц в сроки до 31 числа соответствующего месяца